

R O M A N I A
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL ROMANU

HOTARAREA NR.23
DIN 27.05.2013

privind aprobarea asocierii comunei ROMANU,
prin Consiliul local ROMANU,
in vederea constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare
BRAILA-GALATI-TULCEA

DUNAREA DE JOS

Consiliul Local Romanu, intrunit in sedinta ordinara din data de 27.05.2013;
Avand in vedere Expunerea de motive a primarului comunei Romanu ;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de strategii, studii, prognoze economico-sociale, Comisiei buget-finante, Comisiei pentru administratie publica locala;

In conformitate cu prevederile art.13, coroborate cu art.36 alin.2 litera"e", art.36 alin.7, litera"e" din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Ordonanta Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.45 alin.1 si art.115 alin.1 litera"b", din Legea nr.215/2001, a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare:

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba asocierea comunei Romanu prin Consiliul local Romanu, cu judetele Braila, Galati, Tulcea, in vederea constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare BRAILA-GALATI-TULCEA, persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, fara scop patrimonial, cu sediul in Braila, sos. Buzaului nr. 3.

Art.2. Se aproba Actul constitutiv al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea in forma prevazuta in anexa 1 si Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea, in forma prevazuta in anexa 2, parti integrante din prezenta hotarare.

Art.3. Se mandateaza domnul Vasilache Dumitru, primarul comunei Romanu, in vederea semnarii, in numele si pe seama Consiliului local Romanu, a Actului constitutiv si Statutului Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea.

Art.4.Se desemneaza domnul Vasilache Dumitru primarul comunei_Romanu sa reprezinte comuna Romanu in calitate de membru din partea comunei_Romanu ,in Adunarea Generala a Asociatiei.

Art.5.Se aproba participarea comunei Romanu cu suma de 1000 RON, la patrimoniul initial al Asociatiei.

Art.6.Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta publica prin grija Secretarului de comuna Institutiei Prefectului judetul Braila,Consiliul judetean Braila si tuturor personelor interesate.

Hotararea a fost adoptata cu un numar de 11 voturi.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

CHIRPAC GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA

**SECRETARUL COMUNEI
ZAINEA CRISTIAN GEORGE**

R O M A N I A
JUDETUL BRAILA
COMUNA ROMANU
PRIMAR

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea asocierii comunei ROMANU,
prin Consiliul local ROMANU,
in vederea constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare
BRAILA-GALATI-TULCEA

DUNAREA DE JOS

Consiliul Local Romanu, intrunit in sedinta ordinara din data de 27.05.2013;

Avand in vedere Expunerea de motive a primarului comunei Romanu ;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de strategii, studii, prognoze economico-sociale, Comisiei buget-finante, Comisiei pentru administratie publica locala;

In conformitate cu prevederile art.13, coroborate cu art.36 alin.2 litera”e”, art.36 alin.7, litera”c” din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Ordonanta Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.45 alin.1 si art.115 alin.1 litera”b”, din Legea nr.215/2001, a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare:

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba asocierea comunei Romanu prin Consiliul local Romanu, cu judetele Braila, Galati, Tulcea, in vederea constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare BRAILA-GALATI-TULCEA, persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, fara scop patrimonial, cu sediul in Braila, sos. Buzaului nr. 3.

Art.2. Se aproba Actul constitutiv al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea in forma prevazuta in anexa 1 si Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea, in forma prevazuta in anexa 2, parti integrante din prezenta hotarare.

Art.3. Se mandateaza domnul Vasilache Dumitru, primarul comunei Romanu, in vederea semnarii, in numele si pe seama Consiliului local Romanu, a Actului constitutiv si Statutului Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea.

2.

Art.4.Se desemneaza domnul Vasilache Dumitru primarul comunei_Romanu sa reprezinte comuna Romanu in calitate de membru din partea comunei_Romanu ,in Adunarea Generala a Asociatiei.

Art.5.Se aproba participarea comunei Romanu cu suma de 1000 RON, la patrimoniul initial al Asociatiei.

Art.6.Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta publica prin grija Secretarului de comuna Instructiei Prefectului judetului Braila,Consiliul judetean Braila si tuturor persoanelor interesate.

PRIMAR,

VASILACHE DUMITRU



ROMANIA

JUDETUL BRAILA

PRIMARIA COMUNEI ROMANU

Adresa str.Sfatului nr.10

Tel/fax 0239697142

E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

EXPUNERE DE MOTIVE

privind necesitatea infiintarii Asociatiei Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea

Avand in vedere prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala,asociatii prin reprezentantii unitatilor administrative teritoriale considera ca perteneriatul institutional si cooperare locala asigura realizarea in comun a unor actiuni,lucrari,proiecte de investitii de interes public si servicii in beneficiale colectivitatilor locale.

Asocierea colectivitatilor si autoritatilor locale permit si asigura dezvoltarea economica si institutionala zonala,urbana si rurala,protectia mediului inconjurator,accelerarea si dezvoltarea infrastructurii precum si a serviciilor oferite cetatenilor in vederea cresterii bunastarii acestora.

Asocierea va asigura participarea colectivitatilor si autoritatilor locale ale membrilor la realizarea dezvoltariidurabile a unitatilor administrative teritoriale precum si a zonei in domenii de interes comun,asocierea contribuie astfel la progresul economico social al localitatilor si unitatilor administrative teritoriale semnatare precum si la coeziunea economica si sociata care uneste populatia aceasta.

Parteneriatele ce se vor constitui vor avea efecte asupra intaririi capacitatii de a coordona si realize programe de dezvoltare locala,strategii zonale,finantarea in comun a proiectelor de investitii,de aceia va propun aderarea la Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Braila-Galati-Tulcea.

PRIMAR,

VASILACHE DUMITRU

**ACT CONSTITUTIV AL
ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI – TULCEA
DUNAREA DE JOS**

Art.1. Asociatii membrii fondatori:

Judetul Braila, persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Judetean Braila, cu sediul in Braila, P-ta Independentei nr.1, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Braila nr. _____, reprezentat prin presedinte, Gheorghe Bunea Stancu, conform Hotararii Consiliului Judetean nr. _____;

Judetul Galati, persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Judetean Galati, cu sediul in Galati _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Galati nr. _____, reprezentat prin presedinte, Nicolae Dobrovici Bacalbasa, conform Hotararii Consiliului Judetean nr. _____;

Judetul Tulcea persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Judetean Tulcea, cu sediul in Tulcea _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Tulcea nr. _____, reprezentat prin presedinte, Horia Teodorescu, conform Hotararii Consiliului Judetean nr. _____;

Municipiul Braila, persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Local Braila, cu sediul in Braila, P-ta Independentei nr.1, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Braila nr. _____, reprezentat prin primar Aurel-Gabriel Simionescu, conform Hotararii Consiliului Local, nr. _____;

Municipiul Galati, persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Local Galati, cu sediul in Galati, _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Galati nr. _____, reprezentat prin primar, Marius Stan, conform Hotararii Consiliului Local Galati, nr. _____;

Orasul Macin, persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Local Macin, cu sediul in Macin, _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Tulcea nr. _____, reprezentat prin primar _____ conform Hotararii Consiliului Local Macin, nr. _____;

Comuna _____;

Comuna _____;

Ca urmare a liberului acord ne exprimam vointa de a ne asocia in vederea constituirii ca subiect de drept a asociatiei ce va avea denumirea de **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA- GALATI-TULCEA**.

Disponibilitatea denumirii este dovedita prin avizul eliberat de Ministerul Justitiei.

Asociatia va avea stampila, sigla si insemne proprii.

Art.2 ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA - GALATI - TULCEA este persoana juridica de drept privat si de utilitate publica fara scop patrimonial, constituita pe baza dreptului la libera asociere in conformitate cu art. 37 din Constitutia Romaniei, coroborat cu dispozitiile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare si cu Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Art.3 ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA- GALATI -TULCEA denumita in continuare *Asociatie*, se infiinteaza in scopul realizarii in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal si regional, planificarii, coordonarii si implementarii strategiilor, programelor intercomunitare si a furnizarii in comun a unor servicii publice locale.

Art.4. Sediul asociatiei se afla in _____ .

Art 5. *Asociatia* este constituita pe durata nedeterminata si isi desfasoara activitatea pentru realizarea scopului si obiectivelor stabilite incepand cu data inscrierii in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

Art.6. Patrimoniul *Asociatiei* este format dintr-un activ patrimonial initial in valoare de lei, patrimoniul fiind constituit prin contributia integrala a membrilor fondatori, in valoare de _____ RON.

Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele *Asociatiei* si va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului si obiectivelor acesteia.

Art.7. *Asociatia* se organizeaza si functioneaza in conformitate cu Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, modificata si completata, O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii si cu celelalte reglementari interne sau internationale aplicabile, precum si in conformitate cu prevederile Statutului propriu, anexat la prezentul act constitutiv.

Art. 8. *Asociatia* are urmatoarele organe de conducere, de administrare si control:

- Adunarea generala;
- Presedintele *Asociatiei*;
- Consiliul director;
- Director executiv;
- Cenzor/comisie de cenzori.

Art.9. Adunarea generala a *Asociatiei* se compune din totalitatea asociatilor si este organul suprem de conducere, dezbateri si decizie a *Asociatiei*.

Adunarea generala este formata din toti reprezentantii asociatilor, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative a acestora, dupa cum urmeaza:

- Judetul Braila
- Judetul Galati
- Judetul Tulcea
- Municipiul Braila
- Municipiul Galati
- Orasul Macin
- Comuna_____
- Comuna_____

Art.10. Presedintele *Asociatiei* exercita conducerea curenta a *Asociatiei* intre sedintele adunarii generale a asociatiei si reprezinta *Asociatia* in relatiile cu tertii si este si presedintele Consiliului Director.

Art.11. Consiliul director este organul de administrare a *Asociatiei* si pune in executare hotararile adunarii generale a asociatiei. El este alcatuit din 7 persoane, reprezentanti ai Unitatilor Administrativ Teritoriale, dupa cum urmeaza:

Art.12. Director executiv este numit de Consiliul director si este conducatorul aparatului tehnic de executie din cadrul *Asociatiei*.

Art.13. Cenzorul *Asociatiei* este dl. _____ expert contabil autorizat, care asigura controlul activitatii economico-financiare.

Cenzorul este desemnat de Adunarea generala a *Asociatiei*.

In cazul in care Adunarea Generala a *Asociatiei* considera necesar sau cand legea dispune controlul financiar al *Asociatiei*, poate fi realizat prin alegerea unei comisii de cenzori formata din 3 membri.

Art.14. Pentru desfasurarea procedurilor de dobandire a personalitatii juridice, inscrierea Asociatiei in Registrul Asociatilor si Fundatiilor, obtinerea avizelor necesare pentru functionare, membri fondatori imputernicesc pe dl/d-na _____, domiciliat in _____, titular al B.I./C.I. _____ .

Art.15. Actul constitutiv face parte integranta din Statutul Asociatiei, completandu-se in mod corespunzator cu prevederile acestuia care detalieaza structurile interne ale Asociatiei , precum si conditiile de functionare ale acesteia.

Art.16. Prezentul Act constitutiv a fost redactat in ___ exemplare si a fost adus la cunostinta membrilor asociati care au scris prin reprezentanti la continutul acestuia, asumandu-si responsabilitatea prin semnaturile lor, urmand a fi autentificat la Biroul Notarului Public.

MEMBRI FONDATORI:
SEMNATURI,

STATUTUL

ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI – TULCEA DUNAREA DE JOS

In temeiul Ordonantei Guvernului Romaniei nr. 26 din 30 ianuarie 2000, cu modificarile ulterioare si al Legii nr.215/ 2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, membri asociati fondatori, persoane juridice de drept public, prin autoritatile deliberative, au convenit asupra incheierii prezentului Statut.

Capitolul I.

Datele de identificare, vointa de asociere, scopul si obiectivele asociatiei

Datele de identificare ale membrilor fondatori

Art. 1. Unitatile administrativ-teritoriale, enuntate mai jos, in baza art. 11, din Legea 215/2001, privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare, au exprimat acordul cu privire la constituirea **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI – TULCEA**, persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, fara scop lucrativ, conform Ordonantei de Guvern nr. 26/2000 actualizata, cu privire la asociatii si fundatii, dupa cum urmeaza:

- **Judetul Braila**, cu sediul in Braila, P-ta Independentei nr.1, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Braila nr. _____, reprezentat prin presedinte, Gheorghe Bunea Stancu, conform Hotararii Consiliului Judetean nr. _____, impreuna cu:

- **Judetul Galati**, cu sediul in Galati _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Galati nr. _____, reprezentat prin presedinte, Nicolae Dobrovici Bacalbasa, conform Hotararii Consiliului Judetean nr. _____,

- **Judetul TULCEA**, cu sediul in Tulcea _____ avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Tulcea nr. _____, reprezentat prin presedinte, Horia Teodorescu, conform Hotararii Consiliului Judetean nr. _____,

- **Municipiul Galati**, cu sediul in _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Galati nr. _____, reprezentat prin primar Marius Stan, conform Hotararii Consiliului Local nr. _____,

- **Municipiul Braila**, cu sediul in _____, cu sediul in _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Braila nr. _____, reprezentat prin primar Aurel-Gabriel Simionescu, conform Hotararii Consiliului Local nr. _____,

- **Orasul Macin** cu sediul in _____, avand cod fiscal _____, cont deschis la Trezoreria Tulcea nr. _____, reprezentat prin primar _____ conform Hotararii Consiliului Local nr. _____,

- Comuna _____;

- Comuna _____

Exprimarea vointei de asociere

Art.2. Asociatii, prin reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale mentionate la art. 1, ca

urmare a intelegerii intervenite pentru infiintarea **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI - TULCEA** considerand ca:

- parteneriatul institutional si cooperarea locala asigura realizarea in comun a unor actiuni, lucrari, proiecte de investitii de interes public si servicii in beneficiul colectivitatilor locale;
- asocierea colectivitatilor si autoritatilor teritoriale permite si asigura dezvoltarea economica si investitionala zonala, urbana si rurala, protectia mediului inconjurator, ameliorarea si dezvoltarea infrastructurilor, precum si a serviciilor oferite cetatenilor in vederea cresterii bunastarii acestora ;
- asocierea va asigura participarea colectivitatilor si autoritatilor locale ale membrilor la realizarea dezvoltarii durabile a unitatilor administrative teritoriale, precum si a zonei in domenii de interes comun;
- asocierea contribuie astfel la progresul economico-social al localitatilor si unitatilor administrativ-teritoriale semnatare, precum si la coeziunea economica si sociala care uneste populatia acestora;
- parteneriatele ce se vor constitui vor avea efecte asupra intaririi capacitatii de a coordona si realiza programe de dezvoltare locala, strategii zonale, finantarea in comun a proiectelor de investitii,

am hotarat, in conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 actualizata si ale Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, constituirea **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI - TULCEA** care sa promoveze interesele noastre comune.

Scopul si obiectivele asociatiei

Art. 3. *Asociatia* are ca scop dezvoltarea in vederea finantarii a unor actiuni, lucrari de investitii, servicii si realizarea in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal si regional.

Art.4. Obiectivele asociatiei sunt urmatoarele:

- (1) promovarea strategiei de dezvoltare economica a zonei si realizarea marketingului acesteia in relatiile cu investitorii;
- (2) elaborarea de proiecte de interes comun pentru zona;
- (3) obtinerea de fonduri de finantare nerambursabila si elaborarea de documentatii tehnico-economice pentru dezvoltarea zonei.
- (4) atragerea de investitii directe pentru zona, atat din categoria celor straine, cat si a celor autohtone;
- (5) promovarea si sustinerea activitatii sectorului de intreprinderi mici si mijlocii, incluzand facilitarea acestora de a accede la finantari de pe pietele de capital sau din surse provenite din fonduri internationale;
- (6) dezvoltarea durabila si protectia mediului;
- (7) dezvoltarea echilibrata a infrastructurii;
- (8) dezvoltarea transportului fluvial si maritim;
- (9) dezvoltarea turismului;
- (10) conservarea biodiversitatii si patrimoniului natural;
- (11) punerea in valoare a patrimoniului cultural, construit si natural;
- (12) reprezentarea intereselor zonei in relatiile cu alte organizatii;
- (13) sustinerea initiativei locale urmarind sistematizarea propunerilor din domeniile economice, sociale culturale in contextul dezvoltarii regionale;
- (14) intocmirea de studii si proiecte pentru prevenirea dezastrelor;
- (15) participarea in programe de dezvoltare regionala;
- (16) participarea activa si eficienta la procesul de modernizare si descentralizare a administratiei publice din Romania;
- (17) imbunatatirea cadrului legislativ in conformitate cu Carta Europeana a autonomiei locale si a altor norme internationale care vizeaza interesele colectivitatilor locale si judetene, regionale;
- (18) consolidarea parteneriatului cu administratia publica centrala;
- (19) reprezentarea unitara a intereselor comune ale colectivitatilor locale in raporturile cu administratia publica centrala, organizatii neguvernamentale si terti, pe plan intern si international;
- (20) promovarea unor forme de colaborare si intrajutorare reciproca a colectivitatilor locale in domeniul

economic, financiar, social, cultural si institutional;

(21) crearea si intretinerea unui sistem informational integrat, precum si a unor corpuri de specialisti capabili sa analizeze si sa ofere solutii pentru rezolvarea problemelor colectivitatilor locale;

Capitolul II.

Denumire, Sediul, Durata de functionare, Patrimoniul initial si veniturile Asociatiei

Denumire

Art.5. Denumirea asociatiei este **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI - TULCEA** (denumita in continuare “*Asociatie*”), conform avizului de disponibilitate a denumirii din.....eliberata de Ministerul de Justitie.

Asociatia va avea stampila, sigla si insemne proprii.

Art.6. *Asociatia* este persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, fara scop patrimonial, constituita in scopul si pentru atingerea obiectivelor prevazute in prezentul Statut.

Sediul

Art.7 Sediul *Asociatiei* este in localitatea _____ .

Sediul asociatiei poate fi schimbat pe baza Hotararii Adunarii generale a Asociatiei, cu respectarea prevederilor legale in vigoare la data adoptarii deciziei respective.

Asociatia poate constitui structuri subordonate cu sau fara personalitate juridica, cu sau fara organe de conducere proprii si patrimoni distincte de cele ale asociatiei, si poate initia sau participa la constituirea de alte asociatii, fundatii si/sau societati comerciale, cu sedii atat in zona cat si in tara sau in strainatate in functie de necesitatile sale de functionare.

Durata de functionare

Art.8. *Asociatia* se constituie pe durata nedeterminata.

Patrimoniul initial si veniturile Asociatiei

Art.9. (1) Patrimoniul initial de la data constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila - Galati –Tulcea este in valoare de _____ lei, si se compune din aportul membrilor asociati.

(2) Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

(3) Veniturile Asociatiei se asigura prin contributi de la bugetele locale, din alte surse atrase prin proiecte, finantari din fonduri interne si internationale.

(4) Veniturile se pot asigura si din cotizatii, contributia membrilor asociati, dobanzi, donatii, sponsorizari, subventii, contravaloarea serviciilor de consultanta.

(5) Exerciitiul financiar cu exceptia primului an de activitate incepe la 1 ianuarie si se incheie la 31 decembrie al fiecarui an.

Capitolul III.

Principiile asociatiei, Functionarea, Domeniile de colaborare si Competentele

Principiile asociatiei

Art.10. Unitatile administrativ-teritoriale membre pornesc la constituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea determinate de nevoia de colaborare, pentru a realiza un teritoriu solidar din punct de vedere social si competitiv din punct de vedere economic, avand ca baza principii expuse in Carta Europeana a autogovernarii locale:

- Principiul coeziunii economice si sociale: unitatile teritorial-administrative membre vor sustine promovarea unei dezvoltari generale armonioase a zonei, in vederea formarii unui teritoriu unitar, coeziv si competitiv;

- Principiul specializarii: unitatile teritorial-administrative membre pot transfera catre asociatie unele activitati specifice care intra in sfera lor de competenta, cu acordul autoritatilor deliberative ale unitatilor respective. Ca un principiu general, activitatile cu arii de aplicatie la nivelul zonei pe care autoritatile publice respective nu le pot opera singure, se pot transfera asociatiei, pe probleme punctuale care se decid in consens de catre organele asociatiei, ramanand ca activitatile cu impact local mai restrans, din cadrul acelorasi competente, sa ramana a fi in continuare la latitudinea unitatii administrativ -teitoriale membre.

-Principiul autonomiei unitatiilor administrativ teritoriale;

-Principiul subsidiaritatii;

-Principiul dezvoltarii durabile integrate a zonei si a unitatilor administrativ teritoriale.

Conditii de functionare

Art.11. Constituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea se face in cadrul legislativ existent, in conditiile pastrarii autonomiei fiecarei unitati administrativ-teritoriale membre.

Art.12. Relatiile de interes comun sunt definite prin planul de politici, programe si proiecte de dezvoltare si amenajare spatiaa a teritoriului, stabilite prin Strategia de Dezvoltare a Zonei.

Domenii de colaborare

Art.13. Domeniile de colaborare sunt cele cuprinse in obiectivele strategice ale strategiei de dezvoltare si politicile sectoriale privind dezvoltarea economica, infrastructurile, utilitatile si serviciile publice respectiv:

a) finantarea si/sau co-finantarea programelor si proiectelor prioritare de interes comun;

b) modernizarea economiei rurale;

c) dezvoltarea urbana durabila;

d) dezvoltarea retelei de transport;

e) dezvoltarea sectorului de asistenta servicii sociale si de sanatate;

f) dezvoltarea sectorului educatiei;

g) dezvoltarea sistemului policentric de retele de localitati;

h) dezvoltarea agriculturii si pescuitului;

i) dezvoltarea turismului;

j) mediul inconjurator;

k) organizarea institutionala si dezvoltarea resurselor umane.

Competentele membrilor asociatiei

Art.14. Fiecare dintre asociati are drepturi egale in exercitarea urmatoarelor competente:

- Politica localitatilor;

- Dezvoltarea locala si zonala durabila;

- Programe/proiecte sociale si culturale de interes comun;

- Ordinea publica;

- Dezvoltarea resurselor umane si educatia;
- Amenajarea teritoriului;
- Realizarea si actualizarea planului urbanistic general si a planurilor de amenajare sectoriala;
- Initierea si realizarea de planuri si proiecte urbanistice de interes comun;
- Crearea identitatii urbanistice a zonei;
- Dezvoltarea economica;
- Promovarea zonei ca si potentiala destinatie pentru investitori;
- Atragerea de investitii directe in zona;
- Actiuni specifice de dezvoltare economica care urmaresc interesul comun;
- Serviciile si utilitatile publice;
- Oranizarea transportului;
- Organizarea si gestionarea utilitatilor si serviciilor publice;
- Realizarea si gestionarea elementelor comune de infrastructura.
- Locuintele;
- Elaborarea de programe comune pentru realizarea de locuinte in zona;
- Elaborarea de politici comune unitare pentru realizarea de locuinte sociale;
- Activitati de ameliorare a fondului existent de locuinte;
- Stimularea si sprijinirea programelor si proiectelor private aferente realizarii de locuinte;
- Mediul;
- Elaborarea de programe comune de protejare si conservare a mediului natural;
- Elaborarea si realizarea de proiecte pentru combaterea poluarii apei, aerului si a solului;
- Actiuni de depozitare si valorificare a deseurilor din zona;
- Promovare zonala;
- Realizarea de unitati agroindustriale, turistice, baze de tratament, baze de agrement in zona Dunarii, de interes comun pentru localitatile zonei;
- Promovarea unitara a zonei prin semnalizare, publicitate si reclame;
- Interventii pentru sustinerea financiara si dotarea structurilor tehnico-operationale ale Asociatiei intercomunitare.

Capitolul IV

Calitatea, drepturile si obligatiile membrilor

Calitatea de membru

Art.15. (1) Conform principiului liberei asociieri, poate fi membru al asociatiei Unitatile Administrativ Teritoriale ca persoane juridice de drept public care recunosc si aplica prezentul Statut interesate in sprijinirea **Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea**, daca Adunarea Generala a Asociatiei considera aderarea respectiva ca fiind oportuna.

Membrii Fondatori ai Asociatiei sunt Unitatile Administrativ-Teritoriale semnatare ale Statutului asociatiei la data constituirii.

(2) Dobandirea, retragerea sau pierderea calitatii de Membru se face prin hotarare a autoritatii deliberative a unitatii administrativ-teritoriale respective. Orice cerere de retragere isi produce efectele de la data comunicarii acesteia. Adunarea Generala poate dispune pierderea calitatii de membru in cazul in care, timp de doi ani consecutivi, unitatea administrativ-teritoriala in cauza nu isi indeplineste obligatiile fata de asociatie.

(3) Dobandirea, retragerea sau pierderea calitatii de Membru Consultativ se face la cerere, adresata Adunarii generale a Asociatiei.

(4) Admiterea unui nou membru se face pe baza cererii scrise a acestuia, adresata Presedintelui Asociatiei, insotita de hotararea Consiliului local/judetean prin care se aproba aderarea unitatii administrative respective la Asociatie.

(5) Cererea de inscriere se supune aprobarii Adunarii Generale a Asociatiei care o poate admite sau respinge

(6) Inscrierea noilor membri asociati se face in baza Actului aditional la Statut autentificat de un notar public, in termen de 3 zile de la aprobarea prin Hotararea Adunarii Generale a Asociatiei, in Registrul membrilor asociati.

Drepturile membrilor

Art.16. Membrii asociatiei au urmatoarele drepturi:

- a) Sa beneficieze de baza de date si informatii ale asociatiei;
- b) Sa fie consultati in toate problemele de interes ale zonei;
- c) Sa ia parte, prin reprezentantii acestora, la intruniri, sedinte si adunari ;
- d) Sa ia parte la intocmirea materialelor de interes pentru zona;
- e) Sa exprime orice fel de opinii asupra documentelor elaborate in cadrul asociatiei;
- f) Sa solicite si sa primeasca sprijin pentru probleme ce tin de activitatea zonei;
- g) Sa fie informati asupra programelor si proiectelor de dezvoltare a zonei;
- h) Sa formuleze solicitari si propuneri de proiecte privind dezvoltarea zonei;
- i) Sa fie parte a oricaror proiecte de interes punctual sau comun ale zonei;
- j) Sa beneficieze de rezultatul activitatilor desfasurate de asociatie;
- k) Sa aleaga si sa fie ales in organele de conducere ale Asociatiei;
- l) Sa fie consultat in toate problemele supuse dezbaterii.

Obligatiile membrilor

Art.17. Membrii au urmatoarele obligatii:

- a) Sa respecte prevederile Statutului, hotararile Adunarii Generale, deciziile Consiliului Director;
- b) Sa achite asociatiei o contributie anuala in cuantum de _____ lei, calculata la nivelul locuitorilor unitatii administrativ- teritoriale respective, in vederea acoperirii cheltuielilor de functionare;
- c). Sa contribuie la indeplinirea scopului si obiectivelor Asociatiei;
- d).Sa evite si sa se abtina de la orice interventii de natura sa prejudicieze imaginea si interesele Asociatiei.

Art.18. Calitatea de membru al Asociatiei inceteaza prin retragere, demisie, excludere.

CAPITOLUL V.

Dispozitii referitoare la asociere

Art.19. Asociatia poate infiinta societati comerciale. Dividendele obtinute din activitatea acestor societati comerciale, daca nu se reinvestesc in aceleasi societati comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului si obiectivelor asociatiei.

Art.20. Asociatia poate crea organizatii subordonate sau participa la constituirea de organizatii in parteneriat cu organizatii similare, sau cu societati comerciale interesate in atingerea obiectivelor asociatiei, iar eventualele rezultate financiare determinate in acest fel se vor aloca exclusiv pentru dezvoltarea proprie a structurilor sale.

Capitolul VI.

Organele de conducere, administrare si control

Componenta

Art.21. Organele de conducere, administrare si control ale asociatiei sunt:

- a) Adunarea Generala, ca organism de conducere al asociatiei;
- b) Presedintele Asociatiei, organ de conducere intre sedintele adunarilor generale;
- c) Consiliul Director, (Consiliul de administratie) ca organism de administrare al asociatiei;
- d) Directorul executiv;
- e) Cenzorul/comisie de cenzori, ca organ de control financiar.

Adunarea Generala

Art.22. (1) Adunarea Generala este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor Asociatiei, asigurand realizarea scopului si obiectivelor acesteia, exercitand urmatoarele atributii:

- a) stabilirea strategiei generale, obiectivelor si programelor Asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli, a bilantului contabil si a executiei bugetare;
- c) alege si revoca presedintele Asociatiei;
- d) alegerea si revocarea membrilor Consiliului director;
- e) alegerea si revocarea cenzorului;
- f) modificarea actului constitutiv si Statutului Asociatiei;
- g) aproba excluderea membrilor fondatori sau membrilor consultativi;
- h) aproba cererile de inscriere in Asociatie;
- i) fixeaza contributia asociatilor si nivelul cotizatiei;
- j) dizolvarea si lichidarea Asociatiei;
- k) infiintarea de filiale;
- l) alte atributii prevazute de lege.

(2) Adunarea Generala se intruneste cel putin o data pe an, in sedinta ordinara si in sedinta extraordinara, ori de cate ori este necesar, la solicitarea Consiliului Director sau a cel putin 1/3 din numarul membrilor Asociatiei.

(3) Adunarea Generala este legal constituita daca intruneste cel putin 2/3 din numarul asociatilor.

(4) Adunarea Generala este convocata de Presedintele Asociatiei, prin adresa transmisa cu cel putin 10 zile inainte de data desfasurarii acesteia, insotita de ordinea de zi si materiale supuse dezbaterii.

(5) Daca la prima convocare nu se intruneste numarul statutar de participanti se

stabileste o noua data, pentru desfasurarea lucrarilor sedintei, la cel putin 15 zile fata de prima convocare;

(6) La a doua convocare, Adunarea generala se considera legal constituita daca sunt prezenti jumate plus 1 din numarul membrilor asociati;

(7) Hotararile Adunarii Generale se adopta cu votul majoritatii membrilor prezenti, cu exceptia hotararilor privind modificarea Statutului, dizolvarea si lichidarea Asociatiei, pentru care sunt necesare 2/3 din numarul voturilor membrilor asociati;

(8) Hotararile Adunarii Generale contrare dispozitiilor legale, Actului constitutiv sau Statutului pot fi atacate in justitie de oricare dintre membrii asociati, in termen de 15 zile de la data cand a luat la cunostinta despre hotarare, daca nu a luat parte la Adunarea Generala sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

(9) Adunarea Generala extraordinara este legal constituita daca intruneste cel putin jumate plus unu din membrii asociatiei.

(10) In situatia in care Adunarea generala nu este legal constituita se va face o noua convocare in termen de cel putin o saptamana.

(11) La a doua convocare adunarea generala se considera legal constituita indiferent de numarul de participanti.

(12) Dezbaterile si hotararile se inscriu in registre speciale constituite in acest scop, prin grija presedintelui Asociatiei.

Art.23. (1) Presedintele Asociatiei are urmatoarele atributii:

- reprezinta asociatia in relatiile cu persoanele juridice si fizice;
- convoaca si conduce sedintele Adunarii Generale;
- semneaza hotararile adoptate de Adunarea Generala, actele juridice incheiate de asociatie si orice alte documente prin care Asociatia se adreseaza tertilor;
- indeplineste functia de presedinte al Consiliului Director si conduce sedintele acestuia;
- indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, prezentul Statut sau stabilite de Adunarea Generala.

(2) Presedintele organizeaza secretariatul tehnic al Asociatiei care va raspunde de intocmirea tuturor documentelor, de convocarea sedintei, precum si a documentatiilor supuse dezbaterii, intocmirea si inregistrarea procesului-verbal de sedinta intr-un registru special.

(3) Mandatul Presedintelui Asociatiei este de 2 ani.

Consiliul Director (Consiliul de Administratie)

Art.24. Consiliul Director este organismul de administrare al asociatiei si asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale. El este alcatuit din reprezentantii Unitatilor Administrativ Teritoriale, membri asociati, dupa cum urmeaza:

Art.25. In exercitarea competentei sale, Consiliul Director al asociatiei are urmatoarele atributii principale si procedeaza dupa cum urmeaza:

- a). Prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectul de activitati pentru perioada urmatoare;
- b). intocmeste acte juridice si prezinta presedintelui spre a fi semnate in numele si pe seama Asociatiei;
- c) aproba regulamentul de organizare si functionare al personalului angajat al asociatiei care se constituie intr-un aparat tehnic (organigrama, fisele de post, ROI, ROF, etc);
- d)elaboreaza metodologia si organizeaza concursul pentru ocuparea posturilor din organigrama aprobata de catre Adunarea generala;
- e) avizeaza si propune spre aprobare, strategiile, studiile, prognozerle, proiectele, precum si alte documentatii, in scopul realizarii obiectivelor Asociatiei;
- f).asigura aducerea la indeplinire a hotararii Adunarii generale;
- g).administreaza patrimoniul Asociatiei;
- h).numeste si revoca Directorul executiv;
- i).realizeaza proiectele si programele Asociatiei;
- j) indeplineste orice alte atributii ce vor fi prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului Director care se supune aprobarii Adunarii Generale a Asociatilor.

Consiliul Director se intruneste lunar sau ori de cate ori este necesar, la convocarea presedintelui in exercitiu sau la cererea a cel putin **1/3** dintre reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale

membre.

Art.26. (1) Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele ordinare, cu excepția situațiilor care reclamă urgență. Convocarea se face în scris, de către președintele Consiliului Director, precizându-se, sub sancțiunea nulității, ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței și, după caz, orice alte documentele relevante ale ordinii de zi.

(2) Ședințele Consiliului Director sunt legal constituite dacă sunt prezenți 2/3 din membrii și adoptă decizii cu majoritatea membrilor asociației. Ședințele sunt conduse de către președinte care semnează deciziile emise. Deciziile sunt contrasemnate de Directorul executiv al Asociației.

(3). Dacă la prima convocare nu se întrunește cvorumul se procedează la o nouă convocare, în termen de 48 de ore de la data primei convocări.

(4) Deciziile luate de către Consiliul Director se comunică membrilor asociației și sunt obligatorii pentru aceștia, chiar dacă nu au luat parte la dezbateri.

(5) Lucrările Consiliului Director sunt consemnate în procese verbale și se semnează de toți membrii prezenți ai Consiliului Director. Aceste documente sunt arhivate prin grija aparatului tehnic-executiv al asociației.

(6) Consiliul Director gestionează activitatea Asociației, prin intermediul Directorului executiv și a aparatului tehnic executiv aflat în subordinea sa.

Art.27. Directorul executiv al Asociației este numit de președintele Asociației, în baza Deciziei Consiliului Director, pe baza experienței și calităților necesare unui bun manager.

Mandatul Directorului executiv este de 4 ani.

Art.28. Directorul executiv al Asociației, are următoarele atribuții principale:

- a). să pună în executare deciziile Consiliului director, hotărârile Adunării generale și dispozițiile președintelui Asociației;
- b). să elaboreze proiectul de buget al Asociației și contul de încheiere al exercitiului bugetar, să-l propună spre avizare Consiliului director și aprobării Adunării generale;
- c). să elaboreze Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului tehnic executiv al Asociației, organigrama, statul de funcții și să le supună aprobării Consiliului Director;
- d). să coordoneze activitatea de programare și derulare a procedurii de achiziții în cadrul Asociației;
- e). să încadreze în urma concursului sau examenului personalul aparatului tehnic executiv al Asociației;
- f). întocmește rapoarte și avizează referatele întocmite de personalul din aparatul executiv;
- g). conduce și coordonează activitatea aparatului tehnic executiv al Asociației;
- h). exercită alte atribuții, potrivit Statutului și Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului tehnic-executiv.

Art.29. În vederea punerii în aplicare a activităților curente, Directorul executiv al asociației este ajutat de un aparat tehnic-executiv, structurat pe compartimente funcționale, conform organigramei și statului de funcții aprobat de Consiliul Director.

Aparatul tehnic-executiv este personal contractual, încadrat cu contract de muncă, potrivit Codului Muncii.

Controlul financiar

Art.30. (1) Controlul financiar intern al asociației este asigurat, de către un Cenzor sau o comisie de cenzori, compusă din 3 membri, propuși de către președintele asociației și aprobat de către Adunarea Generală.

(2) Cenzorul va deține calitatea de Expert Contabil sau Contabil Autorizat în condițiile legii. Acesta nu poate fi membru/reprezentant în Adunarea Generală a Asociațiilor și/sau în Consiliului Director.

La data înființării asociației, cenzor este dl. _____,

În cazul în care se consideră necesar sau legea precizează o asemenea obligație, Adunarea generală a

asociatilor hotaraste alegerea unei comisii de cenzori.

(3) In realizarea competentelor sale cenzorul/comisia de cenzori are ca atributiuni:

- a) verificarea modului in care sunt administrate patrimoniul si bunurile asociatiei;
- b) intocmirea rapoartelor pe care le prezinta Consiliului Director si Adunarii Generale;
- c) indeplinirea oricaror alte atributii de control financiar prevazute in Statut si/sau stabilite de catre Adunarea Generala a Asociatilor.

Capitolul VII.

Modificarea actului constitutiv si a statutului asociatiei

Art.31. Modificarea sau completarea oricaror prevederi stabilite prin actul constitutiv si/sau prin statutul asociatiei se face dupa aprobarea de catre Adunarea generala si intocmirea actului aditional, prin inscrierea acestora in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul asociatia, cu aplicarea corespunzatoare prevederilor cuprinse in Ordonanta de Guvern nr. 26/2000.

Capitolul VIII.

Dizolvarea Asociatiei

Art.32. (1) Asociatia se poate dizolva :

- a).de drept,
- b).prin hotararea instantei de judecata;
- c) prin hotararea Adunarii Generale a Asociatilor.

Dizolvarea de drept, are loc in urmatoarele situatii:

- a) reducerea numarului de asociati sub limita fixata de lege;
- b) imposibilitatea realizarii obiectului activitatii;

(2) Dizolvarea asociatiei se poate face prin Hotarare judecatoreasca la cererea oricarei persoane interesate, in urmatoarele situatii:

- a) scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmarit prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociatia urmareste alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) asociatia a devenit insolabila.

Art.33. Cand dizolvarea a fost dispusa prin Hotararea Adunarii Generale in termen de 15 zile de la adoptarea Hotararii de dizolvare, actul se depune la Judecatoria in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul pentru a fi inregistrata in registrul asociatilor si fundatiilor.

Art.34. In cazul dizolvarii Asociatiei, lichidatorii se numesc de instanta de judecata si, odata cu numirea lichidatorilor ,Consiliul Director inceteaza sa-si desfasoare activitatea.

Capitolul IX

Lichidarea Asociatiei

Art. 33. Lichidarea Asociatiei se poate realiza dupa cum urmeaza:

- (1) In cazul dizolvarii Asociatiei, Adunarea Generala va desemna, la propunerea Consiliului Director, in conditiile legislatiei in vigoare cu privire la insolventa, un administrator pentru lichidarea organizatiei.
- (2) Odata cu numirea unui administrator pentru lichidare judiciara, atributiile tuturor organelor de conducere si de administrare ale asociatiei inceteaza, in conformitate cu prevederile legislatiei cu privire la declararea falimentului.
- (3) Dizolvarea, lichidarea si radierea din Registrul Asociatiilor si Fundatiilor se va face cu respectarea procedurilor legale aferente.
- (4) Cererea de lichidare a Asociatiei se poate face, in fapt, de catre orice persoana care manifesta un drept legal la un asemenea demers, daca acea persoana se considera lezata in relatiile pe care le are cu asociatia, cu conditia respectarii legislatiei in vigoare cu privire la reorganizarea si lichidarea judiciara.
- (5) La intrarea in functie, lichidatorii efectueaza inventarul si incheie un bilant care sa constate situatia exacta a activului si pasivului.
- (6) Lichidatorii au obligatia sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale Asociatiei si sa tina un registru cu operatiile lichidarii.
- (7) Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.
- (8) Dupa incheierea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de 2 luni sa depuna bilantul, registrul jurnal, sa declare operatiunile de lichidare la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din acest registru.
- (9) Asociatia se poate apara de orice tentativa de lichidare judiciara care pune in pericol atingerea obiectivelor pe care si le-a stabilit prin statutul sau.
- (10) In caz de dizolvare, bunurile ramase in urma lichidarii judiciare se vor transfera proportional catre membrii asociatiei, conform aportului financiar al acestora pana la data producerii faptice a acesteia, dar numai catre membrii fondatori si asociati.
- (11) Asociatia inceteaza sa existe la data radierii din Registrul Asociatilor si Fundatiilor, in baza actului constatator eliberat de lichidator, in care se atesta descarcarea de gestiune a membrilor Consiliului director.

CAPITOLUL X.

Dispozitii finale

Art.34. Asociatia isi desfasoara activitatea si se supune legislatiei romane in domeniu.

Art.35. Prevederile Prezentei Statut se completeaza in mod corespunzator cu dispozitiile legale in materie.

MEMBRII FONDATORI,
SEMNATURI